

ToR Event Services- 2025

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Consultoría especializada para servicios de hospedaje, transporte, comidas, coffee break y promocionales que la conforman, así como de otros servicios adicionales.

ÁREA

Administración General

REQUISITOS

- I. Ser consultor/a independiente, firma de consultoría u organización profesional que dentro de sus objetivos y actividades desarrollen servicios especializados en las áreas vinculadas a mantenimiento y soporte de redes y equipos.
- II. Experiencia de al menos 5 años en eventos corporativos.
- III. Experiencia y nivel demostrable en la temática del servicio.
- IV. En consonancia con los principios rectores de la IYF, el consultor/a independiente, firma de consultoría u organización profesional seleccionada deberá apegarse a la *Política de Equidad de Género e Inclusión Social (GESI)* de la IYF, los *Principios de Diversidad, Equidad e Inclusión (DEI)*

OBJETIVO

Para la correcta implementación, coordinación y atención de las diferentes actividades durante los días del evento en la Ciudad de México, IYF México contratará el servicio del consultor/a independiente, firma de consultoría u organización profesional con la finalidad de: Proporcionar los servicios de hospedaje, transporte, comidas, coffee break, promocionales y coordinación, para los días del 29 de septiembre al 03 de octubre 2025.

SERVICIOS REQUERIDOS

Hospedaje en hotel Barceló (check in: 29 de septiembre – check out: 04 de octubre).

- Personas: 25 pax
- Habitaciones: Estándar con desayuno incluido

Cena de bienvenida 29 de septiembre.

- Personas: 25pax.
- Lugar: (por confirmar cercano a hotel Barceló)
- Horario: 18:30 – 21:00hrs

Transportación:

30 de septiembre (por definir)

- Servicio de transportación de hasta 25 pax.:
 - o Hotel Barceló – Arena México
 - o Arena México – Hotel Barceló

Servicio de alimentos:

30 de septiembre

- Servicio de Lunch para hasta 30 pax.
 - o Lugar: Hotel Barceló
 - o Horario: 13:00 – 14:00

01 de octubre

- Servicio de Lunch para hasta 30 pax.
 - o Lugar: Hotel Barceló
 - o 13:00 – 14:00
- Cena para hasta 30 pax.
 - o Lugar: Restaurante Arango/Terraza Chachachá (por definir)
 - o 19:00 – 21:00

02 de octubre

- Servicio de Lunch para hasta 30 pax.
 - o Lugar: Hotel Barceló
 - o 13:00 – 14:00

Salas de reuniones:

30 de septiembre

- Salón para reunión ejecutiva con coffee break
 - o Lugar: Hotel Barceló

- Personas: 30
- Horario: 14:00 - 17:00 hrs.

01 de octubre

- Salón para reunión ejecutiva con coffee break continuo
 - Lugar: Hotel Barceló
 - Personas: 30
 - Horario: 8:00 - 18:00 hrs.

02 de octubre

- Salón para reunión ejecutiva con coffee break continuo
 - Lugar: Hotel Barceló
 - Personas: 30
 - Horario: 8:00 - 18:00 hrs.

Evento 30 de septiembre “Turiluchas”

- 25pax. Lucha Libre en Arena México
- Transporte en turibus de ida y vuelta.
- Boletos para las luchas
- Souvenir de las luchas (máscaras)

Coordinación:

- Hospedaje en Barceló
- Cena de bienvenida el 29 septiembre
- Identificación de equipo para transporte
- Negociación en hotel para salones de trabajo
- Servicio de alimentos y coffee break
- Transporte
- Evento “Turiluchas”

Consumibles y materiales

- 20 obsequios (max. \$350.00 para invitados), no documentados, no alcohol y fáciles de transportar en viaje internacional

DOMICILIO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS:

Los servicios se prestarán en la Ciudad de México en los siguientes sitios:

- Hotel Barceló Reforma
- Oficinas de la International Youth Foundation (Col. Del Valle)

Enviar correo electrónico con la propuesta económica a más tardar el: **viernes 12 de septiembre del 2025 a las 15:00 horas** (Hora Ciudad de México).

Atención a: Marlene Núñez, Oficial Administrativo y de Recursos Humanos

Correo electrónico: m.nunez@iyfglobal.org

Asunto: Propuesta ToR "Event Services- 2025"

ACLARACIONES, PREGUNTAS O COMENTARIOS SOBRE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Para cualquier duda sobre la solicitud de propuestas o las instrucciones de diseño, pueden ser enviadas por correo electrónico antes de las 15:00 horas del 10 de septiembre de 2025.